

個人情報保護に関する基本方針

社会福祉法人虹のまち福祉会（以下当法人という）は利用者等の個人情報を適切に取り扱うことは、介護・福祉サービスに関わるものの重大な責務と考えます。

当法人が保有する利用者等の個人情報の監視、適切な取り扱いに努力するとともに、広く社会からの信頼を得るために、自主的なルール及び体制を確立し、個人情報に関連する法令その他関係法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、個人情報の保護を図ります。

1. 個人情報の適切な取得、管理、利用、開示、委託

- ① 個人情報の取得にあたり、利用目的を明示した上で、必要な情報を取得し、利用目的を通知または公表し、その範囲で利用します。
- ② 個人情報の取得・利用・第三者提供にあたり、本人又は家族の同意を得ることとします。
- ③ 当法人が委託をする医療・介護関係事業者は、業務の委託にあたり、個人情報保護法とガイドラインの趣旨を理解し、これに沿った対応を行う事業者と機密保持を盛り込んだ委託契約を締結した上で、情報提供し、委託先への適切な監督を行います。

2. 個人情報の安全性確保の措置

- ① 当法人は、個人情報保護の取り組みを全役職員に周知徹底させるために、個人情報保護に関する規程類を整備し、必要な教育を継続的に行います。
- ② 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏洩、減質、または棄損の予防及び是正のため、当法人内において規程を設備し安全対策につとめます。

3. 個人情報の開示、訂正、利用停止、削除等への対応

当法人は、本人が自己の情報について、開示、訂正、利用停止、削除等の申し出がある場合には、速やかに対応します。これらを希望される場合には、個人情報相談窓口までお問い合わせください。

4. 苦情の処理

当法人は、個人情報取り扱いに関する苦情に対し、適切かつ迅速な処理に努めます。